

АНКЕТА

для оценки эффективности внедрения новых инструментов
«Оценка эффективности внедрённых инструментов при подготовке
пакета документов к профессиональному конкурсу»

Анкета построена по принципу «до/после» и позволяет собрать как количественные, так и качественные данные.

Здравствуйте! Мы проводим опрос с целью оценки эффективности новых инструментов, внедрённых в процесс подготовки пакета документов к профессиональному конкурсу. Ваши ответы помогут нам сделать нашу работу ещё продуктивнее. Опрос займёт не более 5–7 минут. Пожалуйста, отвечайте на вопросы, основываясь на вашем личном опыте до и после внедрения изменений.*

Блок 1. Общая информация (анонимно)

1. Ваш стаж работы в текущей должности:

- ☐ Менее 1 года.
- ☐ От 1 до 3 лет.
- ☐ От 3 до 5 лет.
- ☐ Более 5 лет.

2. Как часто вы готовите пакета документов к профессиональному конкурсу?

- ☐ Ежедневно.
- ☐ Несколько раз в неделю.
- ☐ Несколько раз в месяц.
- ☐ Реже одного раза в месяц.

Блок 2. Метрика 1. Сокращение времени подготовки пакета документов к профессиональному конкурсу (основной фокус)

Часть А. До внедрения инструментов

3. Вспомните ваш типичный рабочий процесс за последние 3 месяца ДО внедрения новых инструментов. В среднем, сколько времени у вас уходило на подготовку одного стандартного пакета документов к конкурсу (от сбора информации до финальной отправки)? (открытое поле для ввода числа)

☐ _____

4. Какие этапы занимали больше всего времени? *(можно выбрать несколько вариантов)

- ☐ Сбор исходных данных.
- ☐ Заполнение форм и шаблонов.
- ☐ Согласование с коллегами/руководством.
- ☐ Поиск необходимой информации.
- ☐ Исправление ошибок и замечаний.
- ☐ Другое (впишите свой вариант): _____.

Часть Б. После внедрения инструментов

5. Теперь оцените ваш текущий рабочий процесс (ПОСЛЕ внедрения инструментов). В среднем, сколько времени сейчас уходит у вас на подготовку аналогичного пакета документов к профессиональному конкурсу?

(открытое поле для ввода числа).

☐ _____

6. Насколько, по вашей оценке, сократилось время благодаря новым инструментам?

- ☐ На 0–10%.
- ☐ На 11–25%.
- ☐ На 26–40%.
- ☐ Более чем на 40%.
- ☐ Время не изменилось или увеличилось.

7. За счёт чего произошло основное сокращение времени? *(можно выбрать несколько вариантов)

- ☐ Автоматизация рутинных операций (шаблоны).
- ☐ Снижение количества ошибок и необходимости их исправлять.
- ☐ Интуитивно понятный интерфейс нового инструмента.
- ☐ Другое (впишите свой вариант): _____.

Благодарим за уделённое время! Ваши ответы очень важны для нас.